

## Réseau des GRETA de l'académie de Versailles

# BLOC DE COMPÉTENCES 3 : ASSISTER UN DIRIGEANT DANS LA PRISE EN CHARGE DE PROJETS DU TITRE PROFESSIONNEL ASSISTANT(E) DE DIRECTION

GRETA des Yvelines (78)

Achères

### OBJECTIFS

- Au cœur du système de communication, d'organisation et de décision de l'entreprise, assister un ou plusieurs dirigeants et se voir confier des missions qui confortent ce rôle central.
- Optimiser les journées du dirigeant ou de l'équipe

### CONTENU

- Organiser et coordonner les activités quotidiennes du dirigeant et de son équipe
- Concevoir des outils de pilotage et présenter des informations chiffrées de gestion
- Contribuer à l'amélioration des processus administratifs
  
- Certification TOSA
- Utilisation des outils bureautiques et numériques (gestion de bases de données, messagerie, agenda numérique, gestion électronique des Documents, logiciel de gestion EBP)

Les méthodes pédagogiques employées sont : mises en situation, ateliers pratiques et cours théoriques.

### POURSUITE D'ACTIVITÉS

Possibilité de poursuite de parcours au Greta : CCP 1 et 2 du Titre Professionnel Assistant(e) de direction

### PUBLICS

Demandeur d'emploi  
Individuel  
Jeune adulte en insertion  
Compte Personnel de Formation  
Salarié  
Salarié Contrat de Professionnalisation (CP)  
Promotion par Alternance (Pro-A)

### DURÉE

De 475 h, variable selon positionnement, dont 175 H h en entreprise

### DATES

Date de début : 03 janvier 2022  
Date de fin : 30 décembre 2022

### PRÉ-REQUIS

Niveau 4 (ex IV)  
Maîtrise du français (oral et écrit) et du numérique - Bon niveau en anglais - Capacités d'organisation - Qualités relationnelles

### NIVEAU DE SORTIE

Sans niveau

### VALIDATION

Attestation de fin de formation  
Attestation de compétences  
Titre  
CCP du Titre Professionnel Assistant(e) de direction

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

A distance  
Cours du jour  
Enseignement individualisé  
Formation de groupe

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La formation se déroule au sein d'une entreprise d'entraînement pédagogique, centre ouvert toute l'année, dispensant des formations individualisées dans le domaine du tertiaire

Formation de niveau 5 - Pour obtenir le programme détaillé, nous contacter.

Vous avez plus de 18 ans et êtes demandeur d'emploi, salarié ?

\*\*\*\*\* VENEZ VOUS FORMER AU GRETA DES YVELINES \*\*\*\*\*

Merci de joindre un CV et une lettre de motivation à nous faire parvenir via l'adresse suivante : [contact@greta-yvelines.fr](mailto:contact@greta-yvelines.fr)

[Cette formation est éligible au CPF](#)

## COÛT

Tarif tout public pour un parcours type (durée variable selon positionnement) : 4200 €. Demandeurs d'emploi et individuels : nous consulter. Prix en vigueur au 26/03/2021

## FINANCEMENT

AGEFIPH

Auto-financement

Conseil départemental

CPF

Entreprise et OPCO

Projet de transition Pro

Contrat de professionnalisation

## DOMAINES PROFESSIONNELS

RH, management

Secrétariat, assistantat

## CONTACT

GRETA des Yvelines 01 39 11 80 20 [eep-florilege@greta-yvelines.fr](mailto:eep-florilege@greta-yvelines.fr)

CFC référent : Luc NOUVEL

## RÉFÉRENT HANDICAP

Agnès BIKORO

[contact@greta-yvelines.fr](mailto:contact@greta-yvelines.fr)

