





Réseau des GRETA de l'académie de Versailles



TITRE PRO SECRÉTAIRE ASSISTANT(E) MÉDICO-SOCIAL(E)

GRETA des Yvelines (78)

Saint Germain en Laye

OBJECTIFS

Acquérir les compétences professionnelles nécessaires à l'exercice des fonctions de secrétaire médicale au sein de structures médicales, sociales ou médico-sociales (accueil des patients et usagers, organisation et planification des activités de la structure, suivi administratif des dossiers).

Obtenir le tire professionnel secrétaire assistant médico-social Obtenir la certification TOSA ou PIX

CONTENU

Le titre se compose de trois unités :

- Assister une équipe dans la communication des informations et l'organisation des activités
- Assurer l'accueil et la prise en charge administrative du patient ou de l'usager
- Traiter les dossiers et coordonner les opérations liées au parcours du patient ou de l'usager La formation se compose des modules suivants :

MODULES PROFESSIONNELS

- Bureautique avec certification TOSA ou PIX
- Communication écrite et orale en français
- Communication écrite et orale en anglais professionnel
- Communication et organisation administrative
- Prise en charge administrative du patient : accueil, information et orientation
- Cadre législatif, savoir-être, déontologie professionnelle et secret médical
- Terminologie médicale et écrits professionnels
- Mathématiques professionnelles

MODULES TRANSVERSAUX

- Accompagnement vers l'insertion professionnelle
- Sensibilisation à la responsabilité sociale et environnementale
- Accompagnement à la validation du titre

Stages en entreprise

Les méthodes pédagogiques employées sont : mises en situation, ateliers pratiques et cours théoriques.

TAUX DE RÉUSSITE

En 2020, 60% des stagiaires ont obtenu leur certification de secrétaire assistante médico-sociale

PUBLICS

- Individuel
- Compte Personnel de Formation
- Salarié
- Autre

DURÉE

De 732 h, dont 140 h h en entreprise

DATES

Date de début : 17 mars 2025 Date de fin : 12 septembre 2025

PRÉ-REQUIS

Niveau 3 (ex V)

Cette formation s'adresse à des publics de niveau 3 (BEP / CAP) ou disposant de 2 ans d'expérience professionnelle dont 1 an dans le secrétariat et/ou dans le secteur médical.

Il est attendu en terme de pré-requis:

- un premier niveau de maitrise de l'environnement numérique de travail et des fonctionnalités de base de traitement de texte.
- Expression écrite permettant la rédaction de textes simples courants
- Communication orale adaptée selon diverses situations
- Capacité

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 4 (ex IV)

VALIDATION

- Attestation de fin de formation
- Attestation de compétences
- Titre

Secrétaire assistant (e) médico-social (e)

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Autonomie assistée possible
- Cours du jour
- Face à face

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation en cours de formation / Evaluations ponctuelles par les formateurs Certification

POURSUITE D'ACTIVITÉS

Le titulaire du titre professionnel assistant médico-social peut prétendre occuper un poste de secrétaire médical, médico-social ou social, assistant médicoadministratif dans les secteurs :

- sanitaire : hôpitaux, cliniques, cabinets médicaux, laboratoires d'analyses..
- médico-social : EHPAD, IME, ESAT..
- social : CCAS, MDPH...

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Pour candidater, envoyez une lettre de motivation et un CV par courrier à GRETA des Yvelines 1 rue des frères Lumière 78370 Plaisir ou par mail à <u>contact@greta-yvelines.fr</u>

Recrutement: dossier, tests et entretien individuel.

Financement Région IDF

COÛT

9114 € pour un cursus complet. Tarif tout public pour un parcours type.

Demandeurs d'emploi et OPCO : nous consulter. Prix en vigueur au 26/03/2021

FINANCEMENT

- Auto-financement
- Région Ile-de-France
- CPF
- Entreprise et OPCO
- Projet de transition Pro

DOMAINES PROFESSIONNELS

• Santé, social

CONTACT

Mail: eep-florilege@greta-yvelines.fr

Téléphone : 01 39 11 80 20

Coordonnatrice de la formation :

Dahlia GASHI

RÉFÉRENT HANDICAP

BIKORO Agnès contact@greta-yvelines.fr

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Les établissements de réalisation des actions de formation du Greta étant majoritairement des ERP (établissement recevant du public), les règles d'accessibilité pour les personnes en situation de handicap sont appliquées. Le Greta des Yvelines reste disponible pour tout renseignement à ce propos.

