

Réseau des GRETA de l'académie de Versailles

TP - COMPTABLE ASSISTANT

GRETA des Yvelines (78)

21 rue Georges Bourgoïn - EEP Florilège d'Achères

OBJECTIFS

Le comptable assistant réalise l'ensemble des travaux socles de l'information comptable de l'entreprise.

Il gère sur un plan administratif et comptable les événements quotidiens de l'entreprise, ventes, achats, frais généraux, mais aussi plus périodiques, transmission des variables de paie, déclarations de TVA, tableaux de bord, et participe aux opérations d'arrêté des comptes de fin d'exercice.

CONTENU

CCP1 - Assurer les opérations comptables au quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie.

CCP2 - Préparer les opérations comptables périodiques

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Présenter et transmettre des tableaux de bord.

CCP3 - Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

- Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement
- Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation
- Traiter les emprunts et l'affectation du résultat.

TAUX DE RÉUSSITE

en 2024, 86% de réussite totale ou partielle

PUBLICS

- Demandeur d'emploi
- Individuel
- Jeune adulte en insertion
- Compte Personnel de Formation
- Salarié

DURÉE

De 900 h, dont 280 h en entreprise

DATES

Date de début : 02 novembre 2026

Date de fin : 02 avril 2027

PRÉ-REQUIS

Sans diplôme

- Connaissance du français (écrit, oral)
- Capacités relationnelles
- bases en comptabilité

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 4 (BAC)

VALIDATION

- Attestation de fin de formation
- Attestation de compétences
- Titre
- Certification
Titre Professionnel Comptable Assistant

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- A distance
- Autonomie assistée possible
- Cours du jour
- Enseignement individualisé
- Face à face
- Formation de groupe
- Parcours modulaire de formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

tests, entretien individuel et analyse du projet professionnel

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La formation se déroule au sein d'une entreprise d'entraînement pédagogique, centre ouvert toute l'année, dispensant des formations individualisées dans le domaine du tertiaire.

Formation inscrite au RNCP :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37121/>

Vous êtes demandeur d'emploi, salarié, en reconversion professionnelle ?

***** VENEZ-VOUS FORMER AU GRETA DES YVELINES *****

Accessibilité aux personnes en situation de Handicap

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite

Pour candidater, envoyez une lettre de motivation et un CV par courrier ou par mail : eep-florilege@greta-yvelines.fr

COÛT

7440 euros.sous réserve de conventionnement par la Région Ile de France.

FINANCEMENT

- Auto-financement
- Région Ile-de-France
- CPF
- Projet de transition Pro

DOMAINES PROFESSIONNELS

- Comptabilité, gestion, qualité

CONTACT

Assistante de Formation

Marie-Noëlle Fussy

01 39 11 80 20

eep-florilege@greta-yvelines.fr

CFP référente : Cécile Paillé

cecile.paille@ac-versailles.fr

RÉFÉRENT HANDICAP

Mme Agnes Bikoro

contact@greta-yvelines.fr

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Un apprenant en situation de handicap peut bénéficier de divers aménagements (matériel et/ou pédagogique) dans le cadre de sa formation.

Les équipes sont sensibilisées et mobilisées à l'accueil et à l'accompagnement des personnes en situation de handicap.

Une demande de Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH) pourra être demandée auprès de la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) du département de résidence.