

Réseau des GRETA de l'académie de Versailles

TP COMPTABLE ASSISTANT

GRETA des Yvelines (78)

EEP Florilège / Achères

OBJECTIFS

Le comptable assistant réalise l'ensemble des travaux socles de l'information comptable de l'entreprise. Il gère sur un plan administratif et comptable les événements quotidiens de l'entreprise, ventes, achats, frais généraux, mais aussi plus périodiques, transmission des variables de paie, déclarations de TVA, tableaux de bord, et participe aux opérations d'arrêté des comptes de fin d'exercice.

CONTENU

CCP1. Assurer les opérations comptables au quotidien

- Assurer la gestion administrative et comptable des clients
- Assurer la gestion administrative et comptable des fournisseurs
- Assurer la gestion administrative et comptable des opérations de trésorerie

CCP2. Préparer les opérations comptables périodiques

- Assurer la gestion administrative, comptable et fiscale de la déclaration de TVA
- Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
- Présenter et transmettre des tableaux de bord

CCP3. Participer aux opérations comptables de fin d'exercice

- Traiter les immobilisations et les valeurs mobilières de placement
- Traiter les stocks, créances et dettes d'exploitation
- Traiter les emprunts et l'affectation du résultat

TAUX DE RÉUSSITE

en 2024, 86% de réussite totale ou partielle

PUBLICS

- Demandeur d'emploi
- Individuel
- Jeune adulte en insertion
- Compte Personnel de Formation
- Salarié
- Salarié Contrat de Professionnalisation (CP)
- Salarié en Contrat d'Apprentissage
- Promotion par Alternance (Pro-A)

DURÉE

De 900 h, dont 280 h en entreprise

DATES

Date de début : 01 janvier 2025

Date de fin : 31 décembre 2025

PRÉ-REQUIS

Sans diplôme

- Connaissance du français (écrit, oral)
- Capacités relationnelles
- bases en comptabilité

NIVEAU DE SORTIE

Niveau 4 (ex IV)

VALIDATION

- Attestation de fin de formation
- Attestation de compétences
- Titre
- Certification
Titre Professionnel

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- A distance
- Autonomie assistée possible
- Cours du jour
- Enseignement individualisé
- Face à face
- Formation de groupe
- Parcours modulaire de formation

MODALITÉS D'ÉVALUATION

tests, entretien individuel et analyse du projet professionnel

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

La formation se déroule au sein d'une entreprise d'entraînement pédagogique, centre ouvert toute l'année, dispensant des formations individualisées dans le domaine du tertiaire.

Vous êtes demandeur d'emploi, salarié, en reconversion professionnelle ?

***** VENEZ-VOUS FORMER AU GRETA DES YVELINES *****

Accessibilité aux personnes en situation de Handicap

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite

Pour candidater, envoyez une lettre de motivation et un CV par courrier ou par mail : eep-florilege@greta-yvelines.fr

COÛT

7440 euros

FINANCEMENT

- Auto-financement
- Conseil départemental
- Région Ile-de-France
- CPF
- Entreprise et OPCO
- Projet de transition Pro
- France Travail

DOMAINES PROFESSIONNELS

- Comptabilité, gestion, qualité

CONTACT

eep-florilege@greta-yvelines.fr

01 39 11 80 20

Nihad MOSTEGHANEMI

RÉFÉRENT HANDICAP

Mme Agnes Bikoro

contact@greta-yvelines.fr

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Les établissements de réalisation des actions de formation du Greta étant majoritairement des ERP (établissement recevant du public), les règles d'accessibilité pour les personnes en situation de handicap sont appliquées. Le Greta des Yvelines reste disponible pour tout renseignement à ce propos.